

交通部臺灣區國道高速公路局____工程處
驗收/複驗及監辦請示單

年 月 日

<p>一、概要</p> <p>採購名稱：</p> <p>採購案號：</p> <p>契約編號：</p> <p>承 包 商：</p> <p>契約金額：新臺幣○○○○○○元</p> <p>結算金額：新臺幣○○○○○○元</p> <p>二、本採購案於○○年○○月○○日竣工，依規定已於○○年○○月○○日竣工檢驗合格。</p> <p>三、依本處「分層負責明細表」規定，本段（中心）指派驗收/複驗之主驗人員，擬請本處派員監辦。</p> <p>四、檢附開工報告表、竣工報告表(含工期計算表)、竣工確認表、竣工檢驗紀錄影本、竣工文件【含結算驗收總表、結算明細表、結算明細表（附表）、竣工數量計算書、竣工圖】1份及空白之驗收/複驗紀錄（含查驗表）1份，供驗收/複驗人員抽辦。</p>				※ 本表適用於工務段（中心）辦理驗收（複驗）之案件
工務段（中心）	承辦人	副段長（副主任）	段長（主任）	
			指派驗收人員： 擬訂驗收日期： 年 月 日 知會驗收人員：	
工程處	承辦課（協驗）	主計室（監驗）	政風室（監驗）	
	本課擬派：	本室擬派：	本室擬派：	
核示	副處長		處長	

- 註：1.本表請示後由工務段（中心）通知承包商（代表及專任工程人員）、監造單位派員參加。
- 2.未達公告金額之採購，監辦人員得採書面審核監辦，免經機關首長或其授權人員核准。
- 3.公告金額 1/10 以下之採購，得不通知主計室及政風室派員監辦。其通知者，監辦單位得不派員。