

交通部高速公路局

工程標準作業程序

程序編號：局 09130

版本：3

程序名稱：財產入帳

核 准：

日期：113.12

趙興華

113.12.2

### 1.0 目的

建立財產登記之作業程序，以使財產登記作業標準化。

### 2.0 範圍

適用於本局辦理工程採購案件所產生之財產。

### 3.0 定義

#### 3.1 財產：包含下列 5 大類—

- 3.1.1 土地改良物。
- 3.1.2 房屋建築及設備。
- 3.1.3 機械及設備。
- 3.1.4 交通及運輸設備。
- 3.1.5 什項設備。

3.2 土地改良物：指使土地到達可使用狀態，並附著於土地，且壽年有限，除房屋及建築以外之不動產，如橋梁、圍牆等包含之項目詳參行政院”財物標準分類”。

3.3 房屋建築及設備：定著於土地上或地面下具有頂蓋、梁柱或牆壁，供個人或公眾使用之構造物或雜項工作物及其附屬設備（含興建完成後增設之設備）；包含之項目詳參行政院”財物標準分類”。

3.4 機械及設備：機械及設備之金額在 1 萬元以上且使用年限在 2 年以上者；包含之項目詳參行政院”財物標準分類”。

3.5 交通及運輸設備：僅包含行政院”財物標準分類”中之電信設備及交通系統控制設備等項目。

- 3.6 什項設備：無法歸類於 3.2~3.5 財產類別者；包含之項目詳參行政院”財物標準分類”。
- 3.7 使用單位：財產實際使用或負責維護之單位，本局之財產使用單位為財產所在地之分局或本局秘書室。
- 3.8 管理單位：負責財產入帳及督導財產使用情形之單位；除局長另行指派外，本局各項工程財產管理單位如下：
- 3.8.1 土地改良物：屬路上設施者為工務組，非屬路上設施者為路產組或轄區分局。
- 3.8.2 房屋建築及設備：
- (1) 領有使用執照者為路產組。
  - (2) 未領有使用執照者之路上設施為工務組。
  - (3) 未領有使用執照之其他設施為分局。
- 3.8.3 機械及設備：
- (1) 屬交通控制及地磅設備者為各養護工程分局，另「交控中央電腦系統雲平台」屬交通管理組。
  - (2) 屬其他路上設施者為工務組。
  - (3) 屬房屋建築附屬設備者為分局或秘書室。
- 3.8.4 交通及運輸設備：
- (1) 屬交通控制及地磅設備者為各養護工程分局，另「交控中央電腦系統雲平台」屬交通管理組。
  - (2) 屬其他路上設施者為工務組。
  - (3) 屬房屋建築附屬設備者為分局或秘書室。
- 3.8.5 什項設備：
- (1) 屬交通控制及地磅附屬設備者為各養護工程分局，另「交控中央電腦系統雲平台」屬交通管理組。
  - (2) 屬其他路上設施者為工務組。
  - (3) 屬房屋建築附屬設備者為分局或秘書室。
- 3.9 使用年限：考核財產使用效能之根據，亦為攤提折舊之基礎，最低使用年限應參照行政院”財物標準分類”。
- 3.10 財產登錄人：財產管理單位指派負責財產登錄之承辦人。
- 3.11 新建：新建造或全部拆除重行建造者。
- 3.12 增建：增加面積或高度或設施者。
- 3.13 改建：將一部分拆除改造，不增加高度或擴大面積或設施者。

3.14 修建：主要構造有過半之修理或變更者。

3.15 增(減)值：增建或改建或修建使財產價值增加或減少者。

3.16 減損：財產因下列原因造成財產價值減損—

3.16.1 財產使用年限已屆，經核定應予報廢者。

3.16.2 災害、竊盜、意外事故或其他不可抗力之因素，致毀損或滅失，其原有效能無法修復或可能修復而不經濟或不符實際需求者，經核准不予修復者。

#### 4.0 參考文件

4.1 行政院「財物標準分類」。

4.2 財政部國有財產署 國有財產產籍管理作業要點。

4.3 行政院秘書處「國有公用財產管理手冊」。

4.4 本局「路權財產管理維護使用手冊」。

#### 5.0 說明

5.1 本程序之作業流程，如局流程 09130。

5.2 工程主辦單位依「決算」程序(局 09100)辦理完成後，應填具「工程經費轉列財產價值計算表」(局表 09130A)一式 8 份報局。

5.2.1 工務組初審後，送請主計室審核。

(1) 經審核有修正意見時，即送工程主辦單位限期修正後再提報。

(2) 經審核無修正意見時，由工務組簽陳局長核定。

5.2.2 經局長核定之「工程經費轉列財產價值計算表」2 份送工程主辦單位，2 份送使用單位，1 份存局檔，餘分送主計室、管理單位、工務組各 1 份。

5.3 使用單位接獲核定之「工程經費轉列財產價值計算表」後，應計算財產值差異數，依下列原則於本局「國有公用財產管理及違章建築處理系統」登錄後提送「財產增加單」、「財產減損單」或「財產增(減)值單」一式 5 份報局。

5.3.1 提送原則如下：

(1) 財產增加：屬新建者。

(2) 財產增(減)值：屬增建或改建或修建後之面積或高度或設施增加(減少)者。

5.3.2 管理單位初審後核章，並送請主計室審核。

(1) 經審核有修正意見時，即送使用單位限期修正後再提。

(2) 經審核無修正意見時，由主計室核章後，陳局長核定。

5.3.3 經局長核定後之「財產增加單」或「財產增減值單」1份存局檔、1份送主計室憑以簽製傳票、2份送使用單位、1份由管理單位財產登錄人登錄於「國有公用財產管理及違章建築處理系統」。

5.4 依國有財產法第11條管用合一原則，應以使用單位為保管單位，共同使用者應擇定1人為保管人及使用人。

## 6.0 表格

6.1 工程經費轉列財產價值計算表（局表 09130A）。

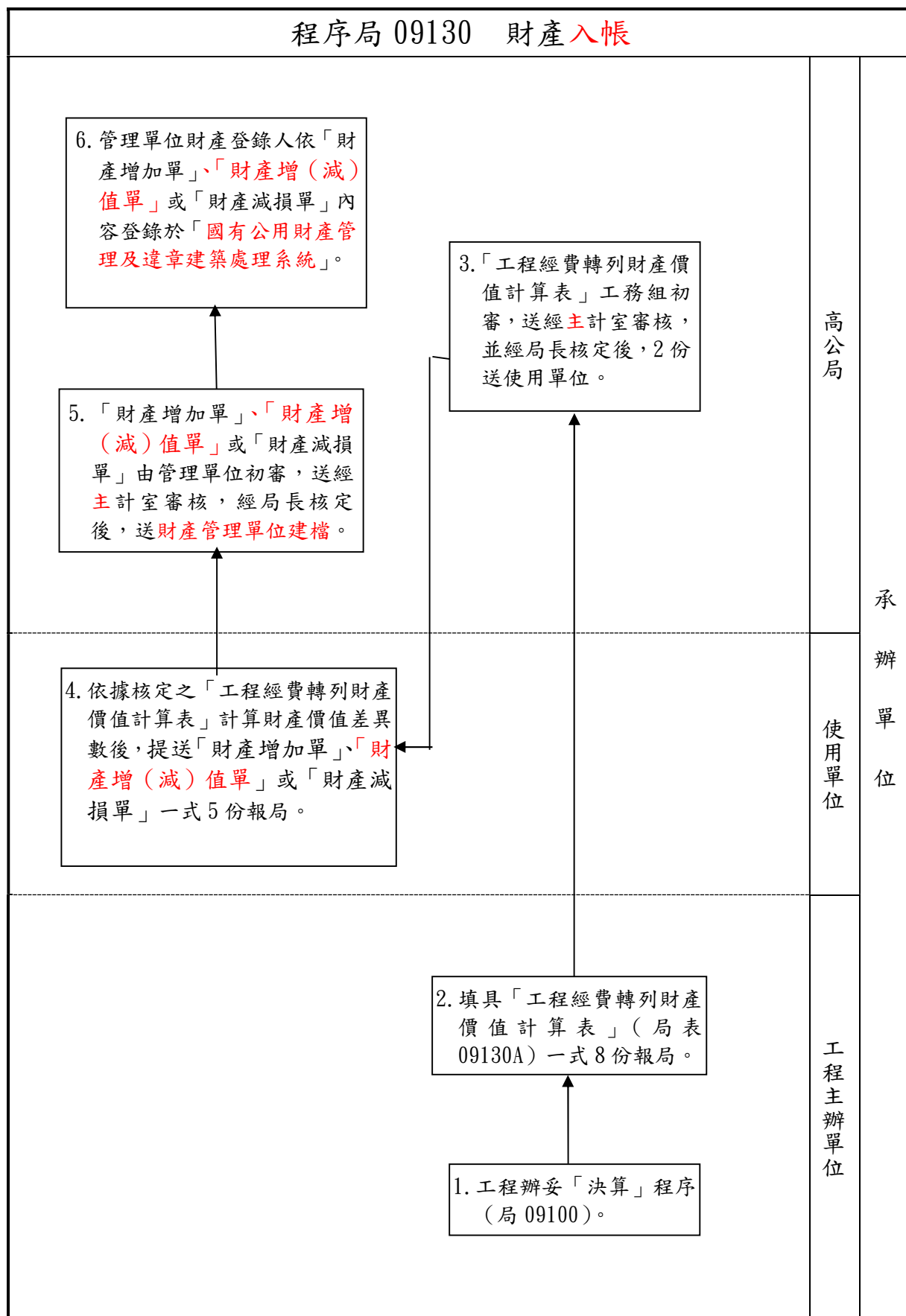
## 7.0 附件

無。

## 8.0 附錄：修正重點說明

### 8.1 113年8月第3版修訂內容：

8.1.1 配合交通部組織調整及本局現行財產管理制度修正相關內容。





交通部高速公路局  
工程經費轉列財產價值計算表

填報單位：

第 頁 共 頁

財物編號	財物名稱	規格、品質及數量	單位	財物所在地及編號	直接成本			間接成本						合計
					發包工程費單價	局供材料費	小計	規劃設計費	監工費	管理費	一般行政費	空氣污染防治費	小計	
總計														

工務段（所）

工務科

主計室

分局長

註：本表得以 格式列印，間接成本項目得視實際情形增減項目。