

交通部高速公路局

工程標準作業程序

程序編號：局 09020

版本：4

程序名稱：開工

核 准：

日期：

趙興華

107.11.01

### 1.0 目的

藉由周詳正確之作業流程，促使工程如期開工。

### 2.0 範圍

適用於巨額以上完成簽約之工程。

### 3.0 定義

3.1 工程司：主辦機關書面指派負責契約履行與督導工程施工之單位。

3.2 工程司代表：工程司書面指定之任何人員或單位，負責工程監造作業。

3.3 開工通知書：係指主辦機關或其授權之代表人簽發給承包商規定工程或工作開工日期之書面通知。

3.4 承包商工地主任或工地負責人(非營造業)：承包商於開工前指派之人員，於契約期間內專責執行及監督本工程。該工地主任或工地負責人有權承包商收受工程司、工程司代表之指示，辦理一切與契約有關之業務並負全部責任。

3.5 專任工程人員：係指依營造業法第3條規定，受聘於承包商之技師或建築師，擔任其所承攬工程之施工技術指導及施工安全之人員。其為技師者，應稱主任技師；其為建築師者，應稱主任建築師。

3.6 品質管理人員(品管人員)：為工程進行期間，承包商依「公共工程施工品質管理作業要點」所聘請主管品管業務之專職品質管理人員。品管人員經工程司核可後執行工程施工品管之業務。

3.7 職業安全衛生管理人員：為工程進行期間，承包商依職業安全衛生管理辦法規定所聘請主管工地安全衛生管理業務之專職人員。職業安全衛生管理人員經工程司核可後執行工地安全衛生管理之業務。

#### 4.0 參考文件

4.1 交通部高速公路局「交通部高速公路局與所屬機關權責劃分」。

4.2 交通部高速公路局「一般條款」。

#### 5.0 說明

5.1 本程序之作業流程，如局流程 09020。

5.2 分局(工程處)接獲高公局簽發之「決標通知書」所指派工程司書面通知後，即簽發「指派工程司代表書面通知」(局附件 09020A)正本函送承包商，副本分送相關單位召開施工前協調會。

5.3 分局(工程處)應於接獲「決標通知書」28 日內召開施工前協調會，以溝通工程施工之進行、開工日期及開工初期相關應注意或協助事項；會後並將會議紀錄函送各出席單位。

5.4 高公局應參酌施工前協調會會議紀錄，並宜於承包商繳納履約保證金後，簽發「開工通知書」(局附件 09020B)，正本函送承包商，副本分送工程司及本局相關單位等。

5.5 分局(工程處)應於接獲「開工通知書」時，通知工務段(所)逕洽當地環保機關領取相關表格後，送請承包商填列並核算空氣污染防制費報工程處核轉當地環保機關辦理。

5.6 承包商應於規定開工之日起依契約規定期限正式施工，於開工前提送「工程開工報告表」(局表 09020A) 1 式 6 份，經監造單位審查、工務段(所)初核、分局(工程處)核定後函復承包商，並副知高公局及相關單位。並於開工前提送「重大公共工程開工管制條件廠商應辦事項檢核表」(局附件 09020C)，經監造單位審查、分局(工程處)核定後報高公局備查，並於開工後確實執行。分局(工程處)應於開工時將工程基本資料填報於行政院公共工程委員會「標案管理系統」。

5.7 承包商應於開工前依格式提送下列文件：

5.7.1 「承包商工地主任(工地負責人)授權書」(局表 09020B)，綜合營造業或專業營造業達查核金額以上或一定規模者，應設置工地主任並附執業證、營造業工地主任公會會員證影本、回訓證明影本及切結書 4 (表 09020H)。

5.7.2 「承包商安全衛生管理人員授權書」(局表 09020C)。

5.7.3 「品管人員登錄表」(局表 10060A)。

5.7.4 「承包商專任工程人員授權書」(局表 09020E)。

5.7.5 專任技師證書及營造業所在地之技師公會會員證影本及切結書 3 (表 09020G)。

5.7.6 營造/安裝工程綜合保險單正本及保險費收據副本。

5.8 承包商提送之文件經監造單位審查、工務段(所)初核後，由分局(工程處)核定函復承包商，並副知高公局備查及相關單位，其中第 5.7.6 項應確認其真偽。另將相關人員資料填報於行政院公共工程委員會「標案管理系統」。

5.9 承包商若有授權人員異動，須依格式重新填送授權書報工程司核定，由工程司函復承包商，並副知高公局備查及相關單位，另將相關人員資料填報於行政院公共工程委員會「標案管理系統」。

5.10 各分局(工程處)應於每年 1、5 及 9 月第 1 週將所轄範圍前 4 個月所有查核金額以上工程之開工(資料截止日為每年 12、4 及 8 月月底)相關資料彙整填入「查核金額以上工程案件開工竣工報告表」(局表 09020F)中，報高公局彙整於 15 日前報交通部備查。

## 6.0 表格

6.1 工程開工報告表(局表 09020A)。

6.2 承包商工地主任(工地負責人)授權書(局表 09020B)。

6.3 承包商安全衛生管理人員授權書(局表 09020C)。

6.4 承包商專任工程人員授權書(局表 09020E)。

6.5 查核金額以上工程案件開工竣工報告表(局表 09020F)。

6.6 切結書 3 (局表 09020G)。

6.7 切結書 4 (局表 09020H)。

## 7.0 附件

7.1 指派工程司代表書面通知(局附件 09020A)。

7.2 開工通知書(局附件 09020B)。

7.3 「重大公共工程開工管制條件廠商應辦事項檢核表」(局附件 09020C)

## 8.0 附錄：修正重點說明

8.1 104 年 12 月第 3 版修訂內容：

8.1.1 配合本局「交通部臺灣區國道高速公路局與所屬機構權責劃分表」修訂，

局版標準作業程序修訂為適用於巨額以上工程。

8.1.2 增訂「重大公共工程開工管制條件廠商應辦事項檢核表」。

8.1.3 依本局新修訂之一般條款，修訂工地主任（工地負責人）定義。

8.1.4 依相關法令修訂專任工程人員、品管人員及職業安全衛生管理人員之定義。

8.1.5 刪除「承包商品管負責人員授權書」。

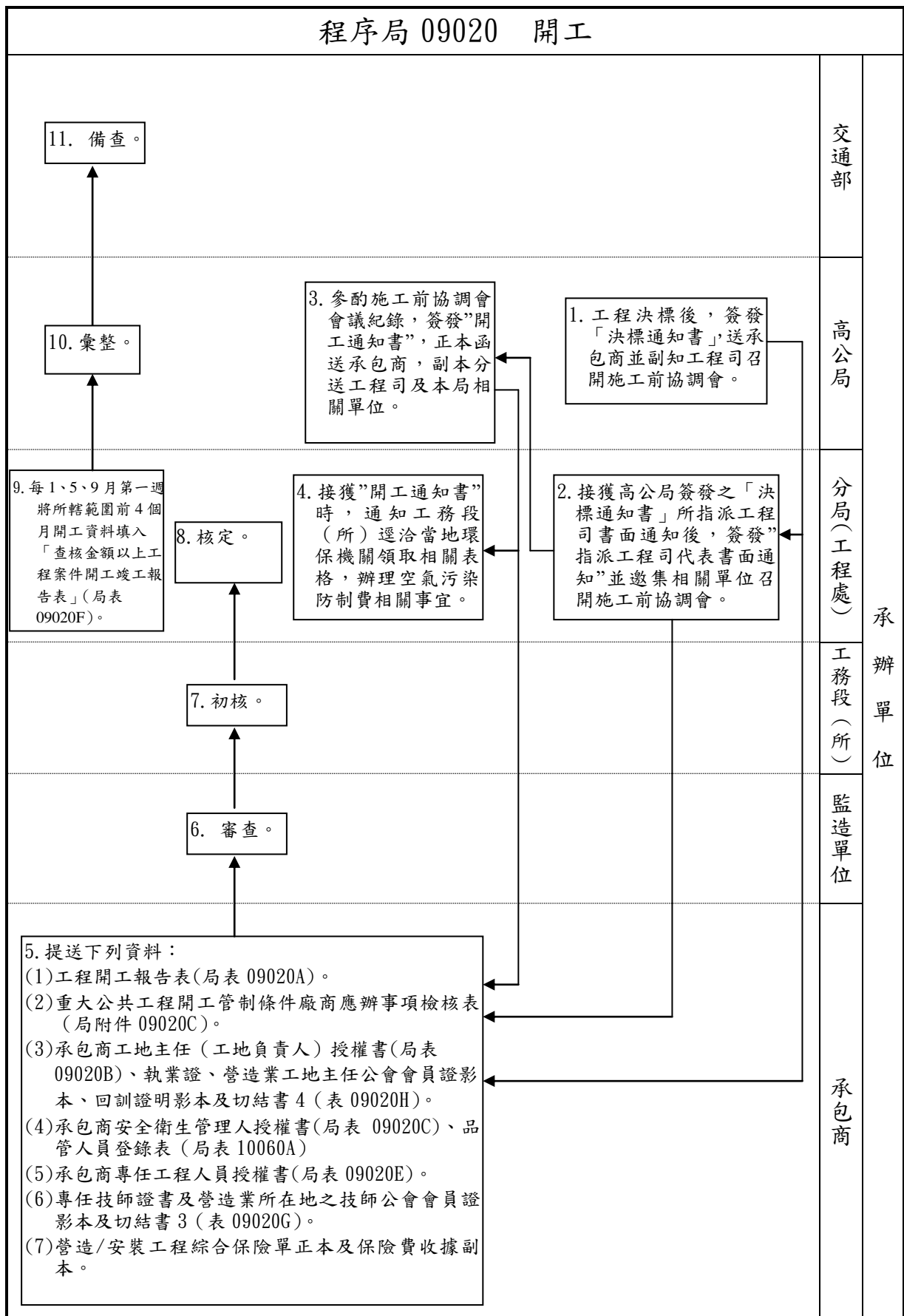
8.1.6 其他包括各表格、附件及部分文字增修。

8.2 107 年 10 月第 4 版修訂內容：

8.2.1 修正 5.6 節「工程開工報告表」由分局(工程處)核定。

8.2.2 修正 5.7 節承包商應於開工前應提送之文件，並新增切結書 3(局表 09020G)及切結書 4(局表 09020H)。

8.2.3 配合本局組織改造修正相關內容。



交通部高速公路局  
工程開工報告表

工程名稱			
工程地點			
契約金額	契約編號		
<div>本工程訂於中華民國           年           月           日正式開工</div>			
承 包 商 名          稱	契 約 規 定 工          期	_____日曆天 _____工作天	
規 定 開 工 日 期	年       月       日	預 定 竣 工 日 期	年       月       日
備      註			
承包商簽章	監造單位簽章	工務段（所）簽章	分局(工程處)簽章
(公司及負責人章)	(單位印信)	(單位印信)	(分局長/處長)
(專任工程人員及工地主任或負 責人)	(承辦人員及主管)	(承辦人員及主管)	(承辦人員及主管)

局表 09020B  
版本：3 (107.10)

交通部高速公路局  
承包商工地主任（工地負責人）授權書

茲指派\_\_\_\_\_為\_\_\_\_\_工程  
之駐工地主任（工地負責人），該員履歷表如下：

姓名				身份證統一編號			照片	
性別		出生 日期		年 齡				
住址								
學歷								
經歷	服務單位名稱		經歷工程名稱及所任職務			起迄年月		

此 致  
交通部高速公路局\_\_\_\_\_分局(工程處)

承 包 商：\_\_\_\_\_

公 司
印 信

法定負責人：\_\_\_\_\_

職稱	姓名	簽章
----	----	----

被授權人：\_\_\_\_\_

職稱	姓名	簽章
----	----	----

中 華 民 國                      年                      月                      日

局表 09020C  
版本：3 (107.10)

交通部高速公路局  
承包商安全衛生管理人員授權書

茲指派\_\_\_\_\_為\_\_\_\_\_工程  
之安全衛生管理人員，該員履歷如下：

姓名				身分證統一編號			照片	
性別		出生 日期		年 齡				
住址								
學歷						安全衛生管理員(師) 證書字號		
經歷	服務單位名稱			經歷工程名稱及所任職務			起迄年月	

此 致  
交通部高速公路局\_\_\_\_\_分局(工程處)

公 司  
印 信

承 包 商：\_\_\_\_\_

法定負責人：\_\_\_\_\_

職稱	姓名	簽章
----	----	----

被授權人：\_\_\_\_\_

職稱	姓名	簽章
----	----	----

中 華 民 國                      年                      月                      日

(註：安全衛生管理人員係指「職業安全衛生管理辦法」第三條所稱之職業安全衛生管理人員)



局表 09020E  
版本：3 (107.10)

交通部高速公路局  
承包商專任工程人員授權書

茲指派\_\_\_\_\_為\_\_\_\_\_工程  
之專任工程人員，該員履歷如下：

姓名				身份證統一編號				照片	
性別		出生 日期			年齡				
住址									
學歷					資格類別		技師證書 字號		
經歷	服務單位名稱			經歷工程名稱及所任職務				起迄年月	

此 致  
交通部高速公路局\_\_\_\_\_分局(工程處)

公	司
印	信

承 包 商：\_\_\_\_\_

法定負責人：\_\_\_\_\_

職稱	姓名	簽章
----	----	----

被授權人：\_\_\_\_\_

職稱	姓名	簽章
----	----	----

中 華 民 國                      年                      月                      日

局表 09020F  
版本：3 (107.10)

交通部高速公路局  
查核金額以上工程案件開工竣工報告表

填報單位：\_\_\_\_\_

資料時間：\_\_\_\_年\_\_月至\_\_\_\_年\_\_月

第\_\_\_\_頁 共\_\_\_\_頁

項次	標案名稱	契約規定	實際開工日期	實際竣工日期	承包商	備註
			預定開工日期	預定竣工日期		

註：1. 巨額案件請優先填列。

2. 本表應於每 1, 5, 9 月於規定時程前送本局以憑彙整報部。

切結書 3 (開工前檢附)

本人                      受聘於 (得標之營造業)，為承辦 (招標機關) 辦理 (標的名稱) 招標案之專任工程人員，對於專任工程人員之責任，包括刑事、民事與行政責任，已充分瞭解相關之法令規定，並願確實遵行。

立書人

專任工程人員：              (蓋章)

中華民國      年      月      日

切結書 4 (開工前檢附)

本人                      受聘於(得標之營造業)，為承辦(招標機關)  
辦理(標的名稱)招標案之工地主任，對於工地主任之責任，包括  
刑事、民事與行政責任，已充分瞭解相關之法令規定，並願確實遵  
行。

立書人

工地主任：                      (蓋章)

中華民國      年      月      日



交通部高速公路局  
指派工程司代表書面通知

檔 號：  
保存年限：

交通部高速公路局○○分局(工程處) 函

機關地址：  
承辦人：○○○  
電話：  
電子信箱：

受文者：

發文日期：  
發文字號：  
速別：  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：

裝

主旨：貴公司承辦○○○○○○工程(契約編號：○○○○○○)，契約內所稱「工程司代表」，即日起由○○~~——顧問~~公司擔任(地址：○○○○○電話：○○○○○○)其計畫經理為：○○○，另本標督導工務段(所)為○○工務段(所)(地址：○○○○○○電話：○○○○○○)，其段長(主任)為○○○，請 查照。

訂

說明：

- 一、依據交通部高速公路局○○○年○月○日○字第○○○○○○○○○○○○號函辦理。
- 二、該工程訂於○○○年○月○日○○時於○○○辦理施工前協調會，屆時請派員參加。

線

正本：○○○○(得標廠商)

副本：國道公路警察局暨○○警察隊、高速公路局(敬請派員指導)、○○○○(委辦機關)、○○○○(轄區工程處、本處相關單位、督導工務段(所)、監造~~顧問~~公司)

分局長(處長) ○ ○ ○

交通部高速公路局  
開工通知書

檔 號：  
保存年限：

交通部高速公路局 函

機關地址：  
承辦人：○○○  
聯絡電話：  
電子信箱：

受文者：

發文日期：  
發文字號：  
速別：  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：

裝

主旨：○○○○○○工程（契約編號：○○○○○○），訂民國○○○○年○○月○○日為開工日期並起算工期，請即依規定填報開工報告表，請 查照。

說明：

訂

正本：○○○○○（得標廠商）  
副本：○○○○○（委辦機關）、○○○○○（監造單位公司）、本局相關單位、工程司

局 長 ○ ○ ○

線

## 重大公共工程開工管制條件廠商應辦事項檢核表

工程名稱						案號	
契約金額						檢核日期	
項次	檢核項目	檢核結果				說明	
		無需 辦理	已完成	未完成			
1	編擬施工計畫 (含交通維持計畫、剩餘土石方處理計畫、逕流廢水污染削減計畫)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	檢討結果及因應備案：  預定完成期程：	廠商應提出計畫書	
2	編擬品質計畫		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	檢討結果及因應備案：  預定完成期程：	廠商應提出計畫書	
3	編擬安全衛生管理計畫		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	檢討結果及因應備案：  預定完成期程：	廠商應提出計畫書	
4	申請危險性工作場所審查	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	檢討結果及因應備案：  預定完成期程：	廠商應提出計畫書	
5	申報建築許可開工	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	檢討結果及因應備案：  預定完成期程：	依相關法令應辦理事項	
6	辦理工程保險		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	檢討結果及因應備案：  預定完成期程：	依相關法令應辦理事項	
7	申繳空氣污染防制費		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	檢討結果及因應備案：  預定完成期程：	依相關法令應辦理事項	
備註： 1. 本表檢核項目共計 7 項，機關可依需求自行增列，另核章欄位可依需求自行調整。 2. 本表由廠商查填，經監造單位審查、分局(工程處)核定後報高公局備查，並於開工後確實執行。							
承包商		監造單位			分局(工程處)		