

駕駛人休息室使用注意事項：

- 一、駕駛人欲使用休息室者，請先向管理人員登記(請出示駕駛執照或身分證明文件)。
- 二、休息室採免費開放使用。駕駛人需完成登記後始可進入使用，並請駕駛人妥為保管個人財物，以免遺失。
- 三、休息室內各項物品，請摺節使用，勿破壞或攜出。
- 四、患有傳染或重大疾病者，勿進入休息室，避免發生感染事件。
- 五、請勿攜帶危險物品入內，休息室內禁止吸菸、飲酒、聚餐、吃檳榔或有其他任何違法不當之行爲。
- 六、休息室內避免大聲喧嘩，勿男女混雜一室，以尊重其他駕駛人休息權益。
- 七、休息時間以二小時爲限，需延長使用時間時，請向管理人員登記。惟多人登記，不得延長時間，避免影響他人權益，超時未登記者，工作人員得依職責委婉通知駕駛人離開，如遇緊急突發狀況，請與管理人員聯繫。
- 八、請勿攜帶寵物進入休息室或淋浴，以免干擾其他駕駛人休息。
- 九、離開時，請勿將垃圾留置，以維護休息室清潔。

西螺補眠·貼心到家

(疲勞駕駛真危險·充份休息保平安)